INSTITUCIÓN EDUCATIVA LLANOS DE CUIVA

YARUMAL – ANTIOQUIA.

Reconocimiento de Carácter Oficial Mediante Resolución Departamental Nº 005933 del 09 de Septiembre del 1991, prorrogada por la Resolución Departamental N° 008965 del 21 de Junio de 1994, Resolución 15029 del 25 de Octubre de 2002 y Resolución S 132666 del 18 de Noviembre de 2014

NIT: 8110187808 DANE: 205887001678

CONTRATO DE SUMINISTROS
No. CT-03-2024

CONTRATANTE:	**I.E. LLANOS DE CUIVÁ**	**NIT:**	**811.018.780-8**
CONTRATISTA:	**ALVAREZ COMERCIAL S.A.S.**		
Nit:	**901318769-1**		
Representante Legal:	**Emilse Restrepo Mártinez**		
CC Representante Legal:	**32.142.092**		
OBJETO:	**Compra de materiales de papelería y útiles de oficina para la Institución Educativa**		
VALOR:	**$8.969.901**	**Ocho millones novecientos sesenta y nueve mil novecientos un pesos m/l**	
VIGENCIA:	**40 dias**		
DISPONIBILIDAD N°:	**11 con fecha**	**29 de julio de 2024**	
COMPROMISO N°:	**11 con fecha**	**5 de agosto de 2024**	

Entre los suscritos a saber, **Fredy Alonso Villa Vanegas** mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía número N° **15.505.707** expedida en el Municipio **Copacabana - Ant.** , en su condición de Rectora de la Institución Educativa **I.E. LLANOS DE CUIVÁ** del Municipio de Yarumal, Corregimiento Llanos de Cuivá con el NIT **811.018.780-8** facultado para contratar de conformidad con el Decreto 4791 de 2008, Decreto 1075, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás disposiciones legales a la celebración del mismo y las que se expidan durante su vigencia; quien en adelante y para los efectos del presente contrato se denominará LA INSTITUCION EDUCATIVA y de la otra: **Emilse Restrepo Mártinez** identificado(a) con CC **32.142.092** de **Medellín** representación de **ALVAREZ COMERCIAL S.A.S.** con NIT **901318769-1** y quien para los efectos jurídicos del presente acto se denominará EL CONTRATISTA, hemos acordado celebrar el presente contrato que se regirá por las normas vigentes en materia contractual y las siguientes cláusulas, previas las siguientes consideraciones:

Que la Ley 715 de 2001, en su artículo 10, Funciones de Rectores o Directores. Numeral 10.16 dispone que: "Administrar el Fondo de Servicios Educativos y los recursos que por incentivos se le asignen, en los términos de la presente ley."

El Decreto 4791 de 2008 en su artículo 3 señala "ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS. El rector o director rural en coordinación con el consejo directivo del establecimiento educativo estatal administra el Fondo de Servicios Educativos de acuerdo con las funciones otorgadas por la Ley 715 de 2001 y el presente decreto.

Parágrafo. Se entiende por administrar el Fondo de Servicios Educativos las acciones de presupuestación, recaudo, conservación, inversión, compromiso, ejecución de sus recursos y rendición de cuentas, entre otras, con sujeción a la reglamentación pertinente y a lo dispuesto por el consejo directivo."

Que igualmente el Decreto 4791 de 2008 establece claramente que el rector o director rural es el ordenador del gasto cuando en su artículo 4 dispone "ORDENACIÓN DEL GASTO. Los fondos de servicios educativos carecen de personería jurídica. El rector o director rural es el ordenador del gasto del Fondo de Servicios Educativos y su ejercicio no implica representación legal.

Que por lo antes enunciado se autoriza la contratación con el citado contratista, toda vez que cumple con los requisitos exigidos en las disposiciones antes enunciadas, y que se verifico y se constato las exigencias señaladas por la Institución Educativa, por lo tanto acordamos:

CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO: *En desarrollo del objeto contractual* **EL CONTRATISTA** *se obliga a suministrar:*
Compra de materiales de papelería y útiles de oficina para la Institución Educativa
de acuerdo a la siguiente relación de precios unitarios:

Item	Cantidades	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
1	20	BLOCK IRIS CARTA X35 HOLAS	2.466	49.311
2	40	BORRADOR TABLERO IMAN COLORES	1.370	54.790
3	100	CARPETA COLGANTE VARILLA METALICA CARTON AZUL	1.114	111.429
4	10	CARTULINA OPALINA CARTA X50HOJAS 180GR/200G	10.229	102.286
5	5	CARTULINA OPALINA OFICIO X50 HOJAS 180GR	13.335	66.676
6	200	CARTULINA PLANA 50X70CM COLORES	612	122.351
7	3	CHINCHE X50 PLASTIFICADO COLORES	959	2.876
8	6	CINTA EMPAQUE 48X100MT 2"X100MT CAPACIDAD 50 KILOS	7.718	46.306
9	20	CINTA ENMASCARAR 24X40/1"X40MT	5.845	116.908
10	12	CLIP MARIPOSA X50 METALICO	2.192	26.299
11	6	COLOR X24 SUPER INTENSOS 4MM	11.782	70.694
12	100	FOMI 4 CARTAS ESCARCHA COLOR 43X56CM	1.826	182.605
13	120	FOMI PLIEGO COLOR 70X90	3.105	372.605
14	20	GANCHO LEGAJADOR X20 PLASTICO 120220EM16M	2.238	44.756
15	6	GRAPA GALVANIZADO X5000	2.603	15.615
16	5	HOJA KIMBERLY X100 BLANCO GRANITO 75GR	8.038	40.189
17	200	LAPICERO CON TAPA UNIDAD COLOR NEGRO	516	103.193
18	100	MARCADOR BORRABLE RECARGABLE CUERPO METALICO EN COLORES SURTIDOS: 40 NEGROS, 20 AZULES, 20 ROJOS, 20 VERDES	1.689	168.908
19	144	MIRELLA TUBO SENCILLO	218	31.462
20	5	PAPEL FOTOGRAFICO 230GR X20 MATE	7.033	35.164
21	10	PAPEL FOTOGRAFICO ADHESIVO 135GR X20 HOJAS GRAFITOS	6.759	67.588
22	200	PAPEL SEDA COLORES 50X70	113	22.691
23	20	PEGANTE BARRA X 40GR	3.562	71.244
24	10	PEGANTE LIQUIDO X 1000GR KILO	11.417	114.168
25	12	PINCEL X7 VARIOS ESTUCHE	6.940	83.284